

**Informacja o *Planie Działań sektora transportu na lata 2014-2016* w ramach
działania 10.1 oś priorytetowa „Pomoc Techniczna”
Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020**

22 stycznia 2016 r. została zawarta *Umowa o dofinansowanie nr UDA-POIS.10.01.00-00-0300/15-00 Planu Działań sektora transportu na lata 2014-2016 o numerze POIS.10.01.00-00-0300/15 w ramach Działania 10.1. oś priorytetowa X „Pomoc Techniczna” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020* pomiędzy Instytucją Zarządzającą – Ministerstwem Rozwoju, a Instytucją Pośredniczącą – Centrum Unijnych Projektów Transportowych.

Całkowita wartość projektu wynosi 206 529 352,00 PLN, w tym maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych wynosi 206 511 352,00 PLN. Finansowanie ze środków unijnych wynosi 85% maksymalnej kwoty wydatków kwalifikowalnych. Kwota dofinansowania z Funduszu Spójności wynosi 175 534 649,20 PLN.

Celem Projektu „*Plan Działań sektora transportu na lata 2014-2016*” jest utrzymanie niezbędnych warunków pracy oraz potencjału Instytucji Pośredniczącej POIiŚ 2014-2020 (Centrum Unijnych Projektów Transportowych) dla zapewnienia skutecznego wykonywania powierzonych jej obowiązków oraz wzmocnienie potencjału dwóch największych beneficjentów POIiŚ 2014-2020 tj.: Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz PKP Polskie Linie Kolejowej S.A., niezbędnego do prawidłowego wykonywania zadań związanych z realizacją projektów drogowych i kolejowych współfinansowanych przez EFRR, FS oraz Instrument Łącząc Europę „CEF” (z wyłączeniem działań finansowanych w ramach pomocy technicznej CEF). Dla osiągnięcia powyższego celu istotne jest zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników o określonych kwalifikacjach, możliwości wsparcia eksperckiego oraz odpowiedniego zaplecza administracyjno-technicznego. W ramach projektu zostaną sfinansowane następujące wydatki na:

- **wynagrodzenia pracowników** (z wyłączeniem IP) – zaangażowanych w realizację projektów drogowych i kolejowych współfinansowanych przez EFRR, FS oraz CEF;
- **podnoszenie kwalifikacji pracowników** – na szkolenia wewnętrzne, szkolenia zewnętrzne, kursy językowe, studia;
- **wsparcie eksperckie (w tym prawne)** – na usługi doradcze i eksperckie (analizy, ekspertyzy/doradztwo, wynagrodzenie ekspertów w oparciu o umowy cywilno-prawne);
- **wsparcie procesu realizacji (w tym procesu naboru i oceny projektów przez IP)** – na organizację spotkań roboczych, usługi tłumaczenia, zakup materiałów dydaktycznych, prasy branżowej, zbiorów i baz danych, delegacje niezwiązane ze szkoleniami oraz kontrolami, zakup i wdrożenie systemu elektronicznego obiegu dokumentów i systemu finansowo-księgowego;
- **koszty organizacyjne, techniczne i administracyjne** – na zapewnienie zaplecza administracyjno-technicznego i organizacyjnego, m.in. wynajem powierzchni i remont pomieszczeń biurowych i archiwizacyjnych, zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów, licencji, specjalistycznego oprogramowania, wyposażenia specjalistycznego

i biurowego, materiałów biurowych, usług archiwizacyjnych, pocztowych, telekomunikacyjnych;

- **zapewnienie systemu monitorowania i kontroli projektów** - służące wykonywaniu zadań IP w obszarze kontroli;
- **działania informacyjno-promocyjne** – realizowane przez IP - na utrzymanie serwisu internetowego CUPT, publikacje papierowe i elektroniczne, publikacje podręczników dla beneficjentów oraz potencjalnych beneficjentów, publikacje ogłoszeń o naborze wniosków o dofinansowanie, monitoring mediów, materiały promocyjne.