

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## A Informacje o projekcie

### A1 Projekt

<b>Tytuł projektu</b>	
<b>Opis projektu</b>	
<b>Data rozpoczęcia realizacji projektu</b>	<b>Data zakończenia realizacji projektu</b>
<b>Grupy docelowe</b>	
<b>Dziedzina projektu</b>	
<b>Obszar realizacji projektu</b>	
Cały kraj <input type="checkbox"/>	Region <input type="checkbox"/>

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## A2 Miejsca realizacji

Województwo	Powiat	Gmina

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## B Wnioskodawca i realizatorzy

### B1 Informacja o wnioskodawcy

#### Dane o wnioskodawcy

<b>Nazwa</b>	
<b>Forma prawna</b>	<b>Wielkość przedsiębiorstwa</b>
<b>Forma własności</b>	<b>Możliwość odzyskania VAT</b> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Częściowo <input type="checkbox"/> Nie dotyczy <input type="checkbox"/>

#### Dane teleadresowe

<b>Kraj</b>	<b>Miejscowość</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Ulica</b>
<b>Numer Budynku</b>	<b>Numer lokalu</b>
<b>Email</b>	<b>Telefon</b>
<b>Strona www</b>	

#### Dane identyfikacyjne

<b>Rodzaj identyfikatora</b> NIP <input type="checkbox"/> PESEL <input type="checkbox"/> Numer zagraniczny <input type="checkbox"/>	<b>Identyfikator</b>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

#### Czy wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu

Tak  Nie

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## B2 Dodatkowi realizatorzy

### Dane realizatora

<b>Nazwa</b>	
<b>Forma prawna</b>	<b>Wielkość przedsiębiorstwa</b>
<b>Forma własności</b>	<b>Możliwość odzyskania VAT</b> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Częściowo <input type="checkbox"/> Nie dotyczy <input type="checkbox"/>

### Dane teleadresowe

<b>Kraj</b>	<b>Miejscowość</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Ulica</b>
<b>Numer Budynku</b>	<b>Numer lokalu</b>
<b>Email</b>	<b>Telefon</b>
<b>Strona www</b>	

### Dane identyfikacyjne

<b>Rodzaj identyfikatora</b> NIP <input type="checkbox"/> PESEL <input type="checkbox"/> Numer zagraniczny <input type="checkbox"/>	<b>Identyfikator</b>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>Osoby do kontaktu</b>			
<b>Imię</b>	<b>Nazwisko</b>	<b>Email</b>	<b>Numer telefonu</b>

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## C Wskaźniki projektu

### C1 Wskaźnik produktu

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>C2 Wskaźniki rezultatu</b>				
Lp.	Wskaźnik realizacji projektu		Jednostka pomiaru	Podział na płeć
1				Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>
<b>Wartość bazowa wskaźnika</b>			<b>Typ wskaźnika</b>	
<b>Ogółem</b>	<b>Kobiety</b>	<b>Mężczyźni</b>		
0,00				
<b>Wartość docelowa wskaźnika</b>				
<b>Ogółem</b>	<b>Kobiety</b>	<b>Mężczyźni</b>		
0,00				
<b>Sposób pomiaru wskaźnika</b>				

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## D Zadanie

### D1 Zadania

Lp	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
0		
<b>Nazwa zadania</b>		
<b>Opis i uzasadnienie zadania</b>		



<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## E Budżet projektu

### E1 Zadania

Lp.	Nazwa zadania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
1		0,00	0,00	0,00

### Pozycje budżetu zadania

Lp.	Uproszczona metoda rozliczania	Nazwa kosztu	
1.1	Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>		
Rodzaj ryczałtu	Stawka ryczałtowa	Wysokość stawek	Ilość stawek
Kategoria kosztu	Wartość ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	0,00	0,00	0,00
Limity	Realizator		

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>E2 Wskaźniki dla kwot ryczałtowych</b>			
<b>Lp. zadania</b>	<b>Lp. pozycji</b>	<b>Nazwa wskaźnika</b>	<b>Wartość wskaźnika</b>
<b>1</b>	<b>1</b>		0,00

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## F Podsumowanie budżetu

### F1 Podsumowanie budżetu

	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
<b>Razem w projekcie</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Razem rzeczywiście poniesione</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Razem ryczałt</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Koszty bezpośrednie - Razem</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Koszty bezpośrednie - Udział</b>	0,00%	0,00%	0,00%
<b>Koszty pośrednie razem</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Koszty pośrednie udział</b>	0,00%	0,00%	0,00%

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## F2 Kategorie kosztów

## F3 Limity

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>G Źródła finansowania</b>		
	<b>Wydatki ogółem</b>	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>
<b>Dofinansowanie</b>	0,00	0,00
<b>Razem wkład własny</b>	0,00	0,00
<b>Budżet państwa</b>	0,00	0,00
<b>Budżet jednostek samorządu terytorialnego</b>	0,00	0,00
<b>Inne publiczne</b>	0,00	0,00
<b>Prywatne</b>	0,00	0,00
<b>Suma</b>	0,00	0,00

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## H Analiza ryzyka

### H1 Potencjał do realizacji projektu

Doświadczenie

Opis sposobu zarządzania projektem

Opis wkładu rzeczowego

Opis własnych środków finansowych

### H2 Analiza ryzyka w projekcie

Nie dotyczy

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## I Dodatkowe informacje

### E1.2.1 Zgodność z ramami czasowymi planu rozwojowego (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Zgodność z planem rozwojowym (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Zachowanie zgodności z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Pomoc publiczna oraz pomoc de minimis (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Zgodność z zasadą „niewyrządzania znaczącej szkody środowisku” (DNSH - „do no significant harm”) (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju - racjonalne wykorzystywanie zasobów naturalnych (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Zgodność z zasadą długotrwałego wpływu przedsięwzięcia na wydajność i odporność gospodarki polskiej (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Wpływ na wskaźniki i cele inwestycji w planie rozwojowym i RRF (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### E1.2.1 Poprawa funkcjonowania transportu publicznego na obszarze funkcjonalnym miasta oraz wspieranie integracji transportowej (tramwaje)

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

### **E1.2.1 Promocja transportu zbiorowego (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### **E1.2.1 Przyjęcie Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP) (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### **E1.2.1 Promocja Stref Czystego Transportu (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### **E1.2.1 Przygotowanie przedsięwzięcia do realizacji (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### **E1.2.1 Udział niskiej podłogi w taborze (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### **E1.2.1 Zapewnienie środków na przedsięwzięcie (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.

### **E1.2.1 Gotowość przedsięwzięcia do funkcjonowania bezpośrednio po zakończeniu realizacji inwestycji (tramwaje)**

Szczegółowy sposób wypełnienia znajduje się w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem dedykowanej dla naboru w ramach planu rozwojowego (KPO) typ inwestycji: przedsięwzięcia taborowe (Komponent E1.2.1) zamieszczonej na stronie Internetowej CUPT.



<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## J Oświadczenia

**1. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Konkursu i akceptuje jego zasady.**

Tak  Nie

**2. Wnioskodawca oświadcza, iż zostały zabezpieczone środki finansowe niezbędne do realizacji projektu, w tym zapewniające pokrycie kosztów wkładu własnego (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych, a kwotą wsparcia planowaną do przekazania OOW, zgodnie ze stopą dofinansowania dla przedsięwzięcia oraz całość kosztów niekwalifikowalnych).**

Tak  Nie

**3. W związku z tym, że zabezpieczenie na utrzymanie przedsięwzięcia obejmuje okres krótszy, niż w analizie finansowo - ekonomicznej, Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia ww. zabezpieczenia środków w przyszłym WPF (jeśli dotyczy).**

Tak  Nie  Nie dotyczy

**4. Wnioskodawca oświadcza, iż tabor zakupiony w ramach KPO będzie wykorzystywany na podstawie umów PSC przez minimum 3 lata na liniach komunikacyjnych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej.**

Tak  Nie

**5. Wnioskodawca oświadcza, że zobowiązuje się do zachowania trwałości przedsięwzięcia poprzez zachowanie własności zakupionego środka trwałego (taboru) przez minimum 3 lata\*.**

**\* - (1) Termin liczony od dnia otrzymania ostatniej płatności w ramach przedsięwzięcia. (2) Z zastrzeżeniem wymogu jednoczesnego spełnienia kryteriów wynikających z oświadczeń nr 4 i 6.**

Tak  Nie

**6. Wnioskodawca oświadcza, że zobowiązuje się do całkowitego rozliczenia dofinansowania kosztów zakupu taboru udzielonego ze środków publicznych poprzez odpowiednie obniżenie kosztów amortyzacji taboru uwzględnianych w rekompensacie w umowach PSC, w ramach których wykorzystywany będzie tabor. Wnioskodawca oświadcza, że w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy PSC i nie zawarcia nowej umowy PSC pozwalającej na całkowite rozliczenie korzyści wynikającej z dofinansowania inwestycji taborowej w ramach rekompensaty, Wnioskodawca dokona całkowitego rozliczenia poprzez sprzedaż lub transfer taboru właściwemu organowi lub kolejnemu operatorowi po cenie rynkowej, z uwzględnieniem otrzymanej pomocy publicznej lub w inny, uzgodniony z organem udzielającym pomocy sposób, gwarantujący ostateczne rozliczenie dofinansowania.**

Tak  Nie  Nie dotyczy

**7. Wnioskodawca oświadcza, że nie otrzymał finansowania na realizację zakresu prac zakładanego w ramach realizacji przedsięwzięcia w ramach planu rozwojowego, ani innych unijnych programów, instrumentów, funduszy w ramach budżetu Unii Europejskiej oraz że nie naruszy zasady zakazu podwójnego finansowania, o którym mowa w Rozporządzeniu RRF.**

Tak  Nie

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**8. Wnioskodawca oświadcza, że:**

- koszty osobowe ani podatek VAT nie są uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia jako wydatek kwalifikowalny;

- wszystkie koszty wskazane w budżecie projektu są powiązane z realizacją prac stanowiących integralną część inwestycji i służą zapewnieniu osiągnięcia jej celów;

- uwzględnił w realizacji przedsięwzięcia właściwe przepisy o zamówieniach publicznych (dla podmiotów zobowiązanych do stosowania PZP) lub reguł konkurencyjności, np. przepisów kodeksu cywilnego (dla podmiotów niezobowiązanych do stosowania PZP).

- podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych będący spółką prawa handlowego uwzględnił w realizacji przedsięwzięcia właściwe przepisy o zamówieniach publicznych (dla podmiotów zobowiązanych do stosowania PZP) lub reguł konkurencyjności, np. przepisów kodeksu cywilnego (dla podmiotów niezobowiązanych do stosowania PZP) - jeśli dotyczy

Tak  Nie

**9. Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu.**

Tak  Nie

**10. Wnioskodawca oświadcza, że w przypadku, gdy w realizację przedsięwzięcia zaangażowane są inne podmioty (partnerzy, realizatorzy, podmioty reprezentujące) wykonał wobec tych podmiotów obowiązek informacyjny, wynikający z przepisów rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz uzyskał zgodę na ich udział w badaniach ewaluacyjnych, mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu.**

Tak  Nie

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**11. Wnioskodawca oświadcza, że został poinformowany i przyjął do wiadomości o następujących informacjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej i Centrum Unijnych Projektów Transportowych w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego/ w sprawie powierzenia zadań związanych z realizacją inwestycji w ramach planu rozwojowego oraz realizacją Umowy:**

**Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej „Minister”) w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych zakresie wynikającym z koordynacji realizacji planu rozwojowego (KPO) w rozumieniu art. 14le ustawy.

Z Ministrem można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

Administratorem danych osobowych jest także Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT lub: Jednostka Wspierająca) w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z powierzeniem Jednostce Wspierającej realizacji zadań w ramach planu rozwojowego oraz realizacją umów o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego. Z CUPT można skontaktować się pod adresem jego siedziby: Plac Europejski 2, 00 - 844 Warszawa.

**Inspektor Ochrony Danych**

Administrator (Minister) powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Ministra oraz na adres skrzynki elektronicznej [iod@mfi.gov.pl](mailto:iod@mfi.gov.pl).

Administrator (CUPT) powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby CUPT oraz na adres skrzynki elektronicznej [iod@cup.gov.pl](mailto:iod@cup.gov.pl).

**Cel przetwarzania danych**

Minister zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 7 lutego 2023 r. o realizacji reform oraz inwestycji w ramach planu rozwojowego zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej (Instytucją Koordynującą) a Ministrem Infrastruktury (Instytucją Odpowiedzialną), zawartego w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto, dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

CUPT zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 17 lutego 2023 r. zawartego z Ministrem Infrastruktury (Jednostką Odpowiedzialną) w sprawie powierzenia zadań związanych z realizacją inwestycji oraz realizacją umów o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego\*. Ponadto, dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

**Podstawa prawna przetwarzania**

Minister oraz CUPT przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14lżj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz. 1079) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

Minister oraz CUPT przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

\* - Nabór, ocena, rozliczanie, kontrola, realizacja obowiązków informacyjnych i promocyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych, zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach planu rozwojowego.

Tak  Nie

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**11a. (ciąg dalszy oświadczenia 11)**

**Okres przechowywania danych**

Minister i CUPT będzie przetwarzał dane osobowe przez okres realizacji Porozumień, o których mowa odpowiednio w pkt III oraz przez okres 3 lat lub 5 lat po realizacji ww. Porozumień zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046\*, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Rodzaje przetwarzanych danych**

Minister i CUPT przetwarzają następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, adres siedziby, dane kontaktowe.

**Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Ministra i CUPT usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni/,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Minister powierzył wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

- 1) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO;
- 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - art. 77 RODO.

**Źródło pochodzenia danych osobowych**

Minister otrzymał dane osobowe od Centrum Unijnych Projektów Transportowych z siedzibą w Warszawie, Plac Europejski 2.

CUPT otrzyma dane od Ostatecznego odbiorcy wsparcia w związku z zawartą Umową o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

\* - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

Tak  Nie

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**12. W zakresie dotyczącym potwierdzenia zgodności realizacji projektu z zasadą DNSH Wnioskodawca oświadcza, że:**

- 1. Zapoznał się z dostępnymi dokumentami\* na temat wdrażania zasady DNSH w przedsięwzięciach wspieranych ze środków Krajowego Programu Odbudowy.**
- 2. Przedsięwzięcie objęte jest zakresem rodzajów działań, które zostały ocenione w ramach Krajowego Programu Odbudowy jako zgodne z DNSH.**
- 3. Wymagania związane ze stosowaniem zasady DNSH zostały/będą uwzględnione w całym cyklu życia przedsięwzięcia, tj. na etapie:**
  - realizacji (w tym planowania przedsięwzięcia, gdzie uwzględniono wymagania wynikające ze stosowania tej zasady w dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy),
  - eksploatacji i utrzymania,
  - likwidacji przedsięwzięcia.

Wnioskodawca będzie gromadził i przekazywał na wezwanie CUPT odpowiednie dowody potwierdzające wdrożenie tej zasady na każdym etapie życia przedsięwzięcia (tj. m.in.: Studia Wykonalności, strategie, dokumentację przetargową, protokoły, certyfikaty, świadectwa, instrukcje, plan likwidacji - przygotowane z uwzględnieniem zasady DNSH).

- 4. Wnioskodawca wyznaczy promotora przedsięwzięcia, który w cyklu zarządzania przedsięwzięciem będzie posiadał wiedzę ekspercką, potrzebną do weryfikacji i udokumentowania zgodności przedsięwzięcia z zasadą DNSH.**

\* - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/kpo/dnsh/>

Tak  Nie

**13. Wnioskodawca oświadcza, że nie zalega z informacją wobec rejestrów prowadzonych przez Generalną Dyрекcyję Ochrony Środowiska.**

Tak  Nie  Nie dotyczy

**14. Wnioskodawca oświadcza, że jest uprawniony do ubiegania się przyznania dofinansowania i nie jest wykluczony z dofinansowania na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236 i 1535 wraz z późn. zm.) - nie dotyczy Wnioskodawców będącymi JST. Wnioskodawca oświadcza powyższe również w odniesieniu do podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych będącego spółką prawa handlowego (jeśli dotyczy).**

Tak  Nie  Nie dotyczy

**15. Wnioskodawca oświadcza, że nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa (Wytyczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Komunikat Komisji Europejskiej 2014/C 249/01)) i rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu). Wnioskodawca oświadcza powyższe również w odniesieniu do podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych będącego spółką prawa handlowego. Oświadczenie nie dotyczy Wnioskodawców będącymi JST.**

Tak  Nie  Nie dotyczy

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## K Załączniki

### 1. Studium Wykonalności.

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

#### 1a. Analiza Kosztów i Korzyści - plik Excel z odblokowanymi formułami.

Tabele/modele finansowe wyłącznie w postaci .xls, .xlsx, .xlsm lub .xlsb. Arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, w celu umożliwienia przesłania poprawności wyliczeń.

### 2. Dokumenty potwierdzające kondycję finansową Wnioskodawcy oraz stanowiące o zabezpieczeniu środków finansowych na realizację i utrzymanie przedsięwzięcia.

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

### 3. Dokumenty i informacje potwierdzające zgodność z zasadą „niewyrządzania znaczącej szkody środowisku” (DNSH - „do no significant harm”):

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

### 4. Umowa, porozumienie lub inny dokument określający role w realizacji przedsięwzięcia, wzajemne zobowiązania, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych (dokumenty te powinny być załączone w przypadku realizacji przedsięwzięcia przez więcej niż jeden podmiot) - plik PDF (jeśli dotyczy).

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

### 5. Upoważnienie/porozumienie w związku z upoważnieniem innego podmiotu do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych (dokumenty te powinny być załączone w przypadku realizacji przedsięwzięcia przez więcej niż jeden podmiot, o ile podmiot ten będzie ponosił/poniósł wydatki kwalifikowalne) - plik PDF (jeśli dotyczy).

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**Nabór:** KPOD.10.02-IW.02-001/24

**Numer wniosku:**

**Autor:**

**Suma kontrolna:**

**6. Dokumenty dotyczące świadczenia lub zlecenia świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym - plik PDF.**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**7. Dokumenty potwierdzające politykę Wnioskodawcy w zakresie korzystania z komunikacji publicznej (np. strategię, zarządzenia, uchwały, inne posiadane przez Wnioskodawcę) - plik PDF (jeśli dotyczy).**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**8. Upoważnienie/pełnomocnictwo dla osób do podpisywania dokumentów - plik PDF podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy (jeśli dotyczy).**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**9. Mapa, na której wskazano obszar przedsięwzięcia oraz dane geograficzne (plik PDF, JPG lub inny niewymagający specjalistycznego oprogramowania) - plik PDF, JPG lub inny niewymagający specjalistycznego oprogramowania.**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**10. Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej (SUMP) wraz z uchwałą co najmniej rady gminy ubiegającej się o wsparcie przedsięwzięcia o przyjęciu SUMP- plik PDF (jeśli dotyczy).**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**11. Harmonogram prac oraz udokumentowane założenie przyjęcia SUMP co najmniej uchwałą rady gminy ubiegającej się o wsparcie przedsięwzięcia - plik PDF (jeśli dotyczy).**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**12. Uchwała rady gminy w sprawie utworzenia strefy czystego transportu - plik PDF (jeśli dotyczy).**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**13. Uchwała rady gminy w sprawie planowanego utworzenia strefy czystego transportu w okresie realizacji przedsięwzięcia - plik PDF (jeśli dotyczy).**

Jeśli załącznik zawiera więcej niż jeden dokument lub w ramach tego samego załącznika składana jest wersja edytowalna i plik PDF - dokumenty należy spakować w ogólnie dostępny sposób niewymagający specjalistycznego oprogramowania.

**14. Oświadczenie Wnioskodawcy - dokument pełniący funkcję oświadczenia, iż złożony w aplikacji WOD2021 wniosek stanowi wniosek o objęcie przedsięwzięcia wsparciem - plik PDF opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy.**

**15. Pismo przewodnie - plik PDF podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy. W przypadku kolejnych wersji WoOPW należy wskazać zakres wprowadzonych zmian.**

**16. Inne**

**17. Inne**

**18. Inne**

**19. Inne**

**20. Inne**



<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## L Informacje o wniosku o dofinansowanie

<b>Program</b> Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności	<b>Priorytet</b> Zielona, inteligentna mobilność - część pożyczkowa
<b>Działanie</b> E1.2.1. Zeroemisyjny transport zbiorowy w miastach (tramwaje)	<b>Numer naboru</b> KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku</b>	<b>Status wniosku</b> W przygotowaniu
<b>Data złożenia wniosku</b>	<b>Data złożenia wersji</b>
<b>Suma kontrolna</b>	

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>C Wskaźniki projektu - Dopuszczalne wartości pól</b>			
<b>Nazwa pola:</b>		<b>Typ wskaźnika</b>	
		Obowiązkowy	
		Dodatkowy	
		Własny	
<b>Nazwa pola:</b>		<b>Rodzaj wskaźnika</b>	
		Produktu	
		Rezultatu	
<b>Nazwa pola:</b>		<b>Wskaźniki realizacji projektu</b>	
<b>Rodzaj wskaźnika</b>	<b>Typ Wskaźnika</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Jednostka miary</b>
Produktu	Obowiązkowy	WLWK-KPOD016 - Nie dotyczy	szt.

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**B Wnioskodawca i realizatorzy - Dopuszczalne wartości pól**

Nazwa pola:	Możliwość odzyskania VAT
	Tak
	Nie
	Częściowo
	Nie dotyczy

Nazwa pola:	Rodzaj identyfikatora
	PESEL
	NIP
	Inny

Nazwa pola:	Możliwość odzyskania VAT
	Tak
	Nie
	Częściowo
	Nie dotyczy

Nazwa pola:	Rodzaj identyfikatora
	PESEL
	NIP
	Inny

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>A Informacje o projekcie - Dopuszczalne wartości pól</b>	
<b>Nazwa pola:</b>	<b>Obszar realizacji projektu</b>
	Cały kraj
	Region
<b>Nazwa pola:</b>	<b>Dziedzina projektu</b>
	KPOD Tabor na potrzeby czystego transportu miejskiego

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

### E Budżet projektu - Dopuszczalne wartości pól

Nazwa pola:	Kategorie kosztów
	KPOD-Kategoria bezkosztowa
	Amortyzacja
	Wsparcie finansowe udzielone grantobiorcom i uczestnikom projektu
	Podatki i opłaty
	Środki trwałe/Dostawy
	Usługi zewnętrzne
	Wartości niematerialne i prawne
	Roboty budowlane
	Nadzór/ zarządzanie inwestycją
	Dostawy (inne niż środki trwałe)
	Koszty wsparcia uczestników projektu oraz podmiotów objętych wsparciem

### Nazwa pola: Dane ryczałów

Rodzaj ryczału	Ryczałt	Wysokość stawki jednostkowej	Stawka ryczałtowa

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

## J Oświadczenia - Dopuszczalne wartości pól

<b>Nazwa pola:</b>	<b>1. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Konkursu i akceptuje jego zasady.</b>
	Tak
	Nie
<b>Nazwa pola:</b>	<b>2. Wnioskodawca oświadcza, iż zostały zabezpieczone środki finansowe niezbędne do realizacji projektu, w tym zapewniające pokrycie kosztów wkładu własnego (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych, a kwotą wsparcia planowaną do przekazania OOW, zgodnie ze stopą dofinansowania dla przedsięwzięcia oraz całość kosztów niekwalifikowalnych).</b>
	Tak
	Nie
<b>Nazwa pola:</b>	<b>3. W związku z tym, że zabezpieczenie na utrzymanie przedsięwzięcia obejmuje okres krótszy, niż w analizie finansowo - ekonomicznej, Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia ww. zabezpieczenia środków w przyszłym WPF (jeśli dotyczy).</b>
	Tak
	Nie
	Nie dotyczy
<b>Nazwa pola:</b>	<b>4. Wnioskodawca oświadcza, iż tabor zakupiony w ramach KPO będzie wykorzystywany na podstawie umów PSC przez minimum 3 lata na liniach komunikacyjnych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej.</b>
	Tak
	Nie
<b>Nazwa pola:</b>	<b>5. Wnioskodawca oświadcza, że zobowiązuje się do zachowania trwałości przedsięwzięcia poprzez zachowanie własności zakupionego środka trwałego (taboru) przez minimum 3 lata*. * - (1) Termin liczony od dnia otrzymania ostatniej płatności w ramach przedsięwzięcia. (2) Z zastrzeżeniem wymogu jednoczesnego spełnienia kryteriów wynikających z oświadczeń nr 4 i 6.</b>
	Tak
	Nie
<b>Nazwa pola:</b>	<b>6. Wnioskodawca oświadcza, że zobowiązuje się do całkowitego rozliczenia dofinansowania kosztów zakupu taboru udzielonego ze środków publicznych poprzez odpowiednie obniżenie kosztów amortyzacji taboru uwzględnianych w rekompensacie w umowach PSC, w ramach których wykorzystywany będzie tabor. Wnioskodawca oświadcza, że w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy PSC i nie zawarcia nowej umowy PSC pozwalającej na całkowite rozliczenie</b>

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

**korzyści wynikającej z dofinansowania inwestycji taborowej w ramach rekompensaty, Wnioskodawca dokona całkowitego rozliczenia poprzez sprzedaż lub transfer taboru właściwemu organowi lub kolejnemu operatorowi po cenie rynkowej, z uwzględnieniem otrzymanej pomocy publicznej lub w inny, uzgodniony z organem udzielającym pomocy sposób, gwarantujący ostateczne rozliczenie dofinansowania.**

Tak
Nie
Nie dotyczy

**Nazwa pola:** 7. Wnioskodawca oświadcza, że nie otrzymał finansowania na realizację zakresu prac zakładanego w ramach realizacji przedsięwzięcia w ramach planu rozwojowego, ani innych unijnych programów, instrumentów, funduszy w ramach budżetu Unii Europejskiej oraz że nie naruszy zasady zakazu podwójnego finansowania, o którym mowa w Rozporządzeniu RRF.

Tak
Nie

**Nazwa pola:** 8. Wnioskodawca oświadcza, że:  
- koszty osobowe ani podatek VAT nie są uwzględnione w budżecie przedsięwzięcia jako wydatek kwalifikowalny;  
- wszystkie koszty wskazane w budżecie projektu są powiązane z realizacją prac stanowiących integralną część inwestycji i służą zapewnieniu osiągnięcia jej celów;  
- uwzględnił w realizacji przedsięwzięcia właściwe przepisy o zamówieniach publicznych (dla podmiotów zobowiązanych do stosowania PZP) lub reguł konkurencyjności, np. przepisów kodeksu cywilnego (dla podmiotów niezobowiązanych do stosowania PZP).  
- podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych będący spółką prawa handlowego uwzględnił w realizacji przedsięwzięcia właściwe przepisy o zamówieniach publicznych (dla podmiotów zobowiązanych do stosowania PZP) lub reguł konkurencyjności, np. przepisów kodeksu cywilnego (dla podmiotów niezobowiązanych do stosowania PZP) - jeśli dotyczy

Tak
Nie

**Nazwa pola:** 9. Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu.

Tak
Nie

**Nazwa pola:** 10. Wnioskodawca oświadcza, że w przypadku, gdy w realizację przedsięwzięcia zaangażowane są inne podmioty (partnerzy, realizatorzy, podmioty reprezentujące) wykonał wobec tych podmiotów obowiązek informacyjny, wynikający z przepisów rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz uzyskał zgodę na ich udział w badaniach ewaluacyjnych, mających na celu ocenę procesu wdrażania

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

<b>Programu.</b>	
	Tak
	Nie

<b>Nazwa pola:</b>	<p><b>11. Wnioskodawca oświadcza, że został poinformowany i przyjął do wiadomości o następujących informacjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej i Centrum Unijnych Projektów Transportowych w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego/ w sprawie powierzenia zadań związanych z realizacją inwestycji w ramach planu rozwojowego oraz realizacją Umowy:</b></p> <p><b>Administrator danych</b>  <b>Administratorem danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej „Minister” w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych zakresie wynikającym z koordynacji realizacji planu rozwojowego (KPO) w rozumieniu art. 14le ustawy.</b>  <b>Z Ministrem można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.</b>  <b>Administratorem danych osobowych jest także Centrum Unijnych Projektów Transportowych (CUPT lub: Jednostka Wspierająca) w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z powierzeniem Jednostce Wspierającej realizacji zadań w ramach planu rozwojowego oraz realizacją umów o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego. Z CUPT można skontaktować się pod adresem jego siedziby: Plac Europejski 2, 00 - 844 Warszawa.</b>  <b>Inspektor Ochrony Danych</b>  <b>Administrator (Minister) powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Ministra oraz na adres skrzynki elektronicznej <a href="mailto:iod@mfi.gov.pl">iod@mfi.gov.pl</a>.</b>  <b>Administrator (CUPT) powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby CUPT oraz na adres skrzynki elektronicznej <a href="mailto:iod@cupt.gov.pl">iod@cupt.gov.pl</a>.</b>  <b>Cel przetwarzania danych</b>  <b>Minister zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 7 lutego 2023 r. o realizacji reform oraz inwestycji w ramach planu rozwojowego zawartego pomiędzy Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej (Instytucją Koordynującą) a Ministrem Infrastruktury (Instytucją Odpowiedzialną), zawartego w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto, dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</b>  <b>CUPT zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 17 lutego 2023 r. zawartego z Ministrem Infrastruktury (Jednostką Odpowiedzialną) w sprawie powierzenia zadań związanych z realizacją inwestycji oraz realizacją umów o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego*. Ponadto, dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</b>  <b>Podstawa prawna przetwarzania</b>  <b>Minister oraz CUPT przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14l zj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z 2022 r. poz.</b></p>
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

1079) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Minister oraz CUPT przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

\* - Nabór, ocena, rozliczanie, kontrola, realizacja obowiązków informacyjnych i promocyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych, zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach planu rozwojowego.

Tak

Nie

**Nazwa pola:**

**11a. (ciąg dalszy oświadczenia 11)**

**Okres przechowywania danych**

Minister i CUPT będzie przetwarzał dane osobowe przez okres realizacji Porozumień, o których mowa odpowiednio w pkt III oraz przez okres 3 lat lub 5 lat po realizacji ww. Porozumień zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046\*, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Rodzaje przetwarzanych danych**

Minister i CUPT przetwarzają następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, adres siedziby, dane kontaktowe.

**Dostęp do danych osobowych**

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Ministra i CUPT usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni/,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Minister powierzył wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

- 1) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;
- 3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO;
- 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - art. 77 RODO.

**Źródło pochodzenia danych osobowych**

Minister otrzymał dane osobowe od Centrum Unijnych Projektów Transportowych z siedzibą w Warszawie, Plac Europejski 2.

CUPT otrzyma dane od Ostatecznego odbiorcy wsparcia w związku z zawartą Umową o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

decyzji, w tym profilowaniu.

**Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

\* - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

Tak

Nie

**Nazwa pola:**

**12. W zakresie dotyczącym potwierdzenia zgodności realizacji projektu z zasadą DNSH Wnioskodawca oświadcza, że:**

**1. Zapoznał się z dostępnymi dokumentami\* na temat wdrażania zasady DNSH w przedsięwzięciach wspieranych ze środków Krajowego Programu Odbudowy.**

**2. Przedsięwzięcie objęte jest zakresem rodzajów działań, które zostały ocenione w ramach Krajowego Programu Odbudowy jako zgodne z DNSH.**

**3. Wymagania związane ze stosowaniem zasady DNSH zostały/będą uwzględnione w całym cyklu życia przedsięwzięcia, tj. na etapie:**

- realizacji (w tym planowania przedsięwzięcia, gdzie uwzględniono wymagania wynikające ze stosowania tej zasady w dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy),
- eksploatacji i utrzymania,
- likwidacji przedsięwzięcia.

**Wnioskodawca będzie gromadził i przekazywał na wezwanie CUPT odpowiednie dowody potwierdzające wdrożenie tej zasady na każdym etapie życia przedsięwzięcia (tj. m.in.: Studia Wykonalności, strategie, dokumentację przetargową, protokoły, certyfikaty, świadectwa, instrukcje, plan likwidacji - przygotowane z uwzględnieniem zasady DNSH).**

**4. Wnioskodawca wyznaczy promotora przedsięwzięcia, który w cyklu zarządzania przedsięwzięciem będzie posiadał wiedzę ekspercką, potrzebną do weryfikacji i udokumentowania zgodności przedsięwzięcia z zasadą DNSH.**

\* - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/kpo/dnsh/>

Tak

Nie

**Nazwa pola:**

**13. Wnioskodawca oświadcza, że nie zalega z informacją wobec rejestrów prowadzonych przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska.**

Tak

Nie

Nie dotyczy

**Nazwa pola:**

**14. Wnioskodawca oświadcza, że jest uprawniony do ubiegania się przyznanie dofinansowania i nie jest wykluczony z dofinansowania na**

<b>Nabór:</b>	KPOD.10.02-IW.02-001/24
<b>Numer wniosku:</b>	
<b>Autor:</b>	
<b>Suma kontrolna:</b>	

podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236 i 1535 wraz z późn. zm.) - nie dotyczy Wnioskodawców będącymi JST. Wnioskodawca oświadcza powyższe również w odniesieniu do podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych będącego spółką prawa handlowego (jeśli dotyczy).

Tak

Nie

Nie dotyczy

**Nazwa pola:**

**15. Wnioskodawca oświadcza, że nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa (Wytyczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Komunikat Komisji Europejskiej 2014/C 249/01)) i rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu). Wnioskodawca oświadcza powyższe również w odniesieniu do podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych będącego spółką prawa handlowego. Oświadczenie nie dotyczy Wnioskodawców będącymi JST.**

Tak

Nie

Nie dotyczy